

- b) uchovávať Dokumentáciu súvisiacu s touto Zmluvou min. do 31. 12. 2028. Táto doba môže byť predĺžená na základe oznámenia MV SR/ÚSVRK doručeného Obci, kde bude uvedená presná doba uchovávania Dokumentácie;
- c) bezodkladne informovať MV SR/ÚSVRK o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať negatívny vplyv na plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy;
- d) uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, a iba po predchádzajúcom preukázateľnom súhlase MV SR/ÚSVRK, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak;
- e) účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu v súlade s bodom 4.5. tohto článku Zmluvy;
- f) dodržiavať dôsledne ustanovenia tejto Zmluvy, Sprievodcu, všetkých Právnych dokumentov, ako aj Právnych predpisov SR a EÚ;
- g) poskytnúť bezodplatne adekvátne priestory pre realizáciu aktivít Národného projektu (napr. pre prácu s rodinou, mikro-regionálne stretnutia, osvetové a desegregačné aktivity a pod.);
- h) v zmysle bodu 4.1 tohto článku Zmluvy zabezpečiť plnenie týchto povinností Materskou školou.

4.5 Obec sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu:

a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme⁷ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva;

b) v účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením Projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.

Obec je povinná uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu v súlade so zákonom o účtovníctve a v lehote uvedenej v bode 4.4 písm. b) tohto článku Zmluvy.

4.6 Obec je zodpovedná za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných MV SR/ÚSVRK (vrátane tých, ktoré sú poskytované MŠ), inak zodpovedá za škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti v plnom rozsahu. Ustanovenia čl. 14. tejto Zmluvy tým nie sú dotknuté.

⁷ pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písmeno b) zákona o účtovníctve

4.7 Obec vyhlasuje, že jej nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť splnenie podmienok na poskytnutie plnení v zmysle tejto Zmluvy. Obec vyhlasuje, že všetky vyhlásenia dodané MV SR/ÚSVRK pred uzavretím tejto Zmluvy sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpísaní tejto Zmluvy v nezmenenej forme.

4.8 Obec vyhlasuje, že si uvedomuje dôležitosť predchádzania, eliminovania, resp. odstránenia segregácie detí z MRK a ich neoprávnenému oddeľovaniu v MŠ. Obec sa zaväzuje aktívne spolupracovať s členmi inkluzívneho tímu, pracovníkmi Projektu (najmä regionálnymi koordinátormi, expertmi, metodikmi) a širšou školskou komunitou pri príprave desegregačných akčných plánov MŠ zahŕňajúcich formuláciu konkrétnych desegregačných opatrení v praxi MŠ, systematicky tieto opatrenia realizovať a plniť všetky ďalšie povinnosti v oblasti desegregácie detí z MRK v MŠ, ktoré pre ňu vyplývajú z tejto Zmluvy, Sprievodcu, Právnych dokumentov a platných a účinných Právnych predpisov SR a EÚ. Povinnosti Obce v oblasti desegregácie detí z MRK v MŠ sú bližšie popísané v Sprievodcovi.

4.9 Obec sa zaväzuje, že nebude požadovať na žiadne z plnení uvedených v tejto Zmluve dotáciu, príspevok alebo grant ani inú formu finančnej pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. V prípade porušenia tejto povinnosti sa postupuje podľa článku 8. bod 8.7 tejto Zmluvy.

4.10 Obec sa zaväzuje vytvoriť primerané materiálne, technické a organizačné podmienky pre aktivity inkluzívneho tímu. Obec sa zaväzuje poskytovať všetkým subjektom zúčastneným na pôsobení inkluzívneho tímu všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na výkon ich práce v zmysle tohto článku Zmluvy. Účel, zloženie a aktivity inkluzívneho tímu bližšie určuje Sprievodca.

4.11 Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

4.12 Porušenie povinností uvedených v bode 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, 4.8, 4.9 alebo 4.10 tohto článku Zmluvy ako aj nepravdivosť vyhlásenia uvedeného v bode 4.3 alebo 4.7 tohto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

Článok 5.

Finančné prostriedky na refundáciu mzdových výdavkov pedagogického asistenta, odborného zamestnanca a rodičovského asistenta

5.1 MV SR/ÚSVRK na základe tejto Zmluvy za podmienky oprávnenosti výdavkov poskytuje Obci finančné prostriedky na refundáciu mzdových výdavkov PA/OZ/RA vo forme transferu, a to v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom, so všetkými Právnymi dokumentmi a s platnými a účinnými Právnymi predpismi SR a EÚ.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje
www.esf.gov.sk

5.2. Výška poskytovaných finančných prostriedkov na refundáciu mzdových výdavkov PA/OZ/RA, t. j. oprávnené výdavky zahŕňajú:

- **hrubú mzdu PA/OZ/RA** v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z.
- **prislúchajúce povinné odvody zamestnávateľa** v zmysle platnej legislatívy (zákon o sociálnom poistení, zákon o zdravotnom poistení).

Motivačné odmeny, resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky mzdy naviazané napr. na hospodárske výsledky nie sú považované za Oprávnený výdavok.

Obec je povinná pri odmeňovaní PA/OZ/RA dodržiavať zákon č. 553/2003 Z. z.. Zamestnávateľ nesmie navýšiť mzdu PA/OZ/RA iba z dôvodu práce na aktivitách Národného projektu financovaného z EŠIF (napr. rozdielne sadzby odmeňovania zamestnancov financovaných v rámci Národného projektu a zamestnancov financovaných mimo Národného projektu). V prípade porušenia týchto povinností nebude výdavok považovaný za oprávnený. Zamestnávateľ je povinný dodržať pravidlo neprekývania sa výdavkov. Za neoprávnené budú považované výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času PA/OZ/RA pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch vrátane prípadu viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre Projekt a mimo projektov spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

5.3 **Skutočná výška transferu** bude určená podľa bodu 5.2 tohto článku Zmluvy, v závislosti od skutočnej mzdy konkrétneho PA/OZ/RA, počtu PA/OZ/RA v zmysle bodu 5.4, 5.5 a 5.6 tohto článku Zmluvy a splnenia podmienok oprávnenosti výdavkov podľa tejto Zmluvy a Sprievodcu.

5.4 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že **počet PA⁸**, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy je **tri (3)**.

Obec je oprávnená navrhnúť MV SR/ÚSVRK obsadenie ďalšej pozície PA v MŠ, predložením písomného dokladu, že boli splnené podmienky na obsadenie ďalšej pozície PA uvedené v Sprievodcovi. Na základe odôvodneného návrhu Obce, za splnenia podmienok na obsadenie ďalšej pozície PA uvedených v Sprievodcovi, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude požadovaná zmena (zvýšenie) počtu PA.

V prípade, ak MŠ prestane spĺňať podmienky odôvodňujúce konkrétny počet PA v MŠ, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude zmena (zníženie) počtu PA, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky.

Maximálny počet PA v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 3.

5.5 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že **počet OZ⁸**, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy je **dva (2)**.

⁸ Počtom PA sa rozumie počet plných pracovných úväzkov na pracovnú pozíciu PA

V prípade, ak je počet OZ v zmysle predchádzajúcej vety jeden (1), Obec je oprávnená navrhnúť MV SR/ÚSVRK zvýšenie počtu OZ v MŠ, predložením písomného dokladu, že boli splnené podmienky na zvýšenie počtu OZ uvedené v Sprievodcovi. Na základe odôvodneného návrhu Obce, za splnenia podmienok na zvýšenie počtu OZ uvedených v Sprievodcovi, a po odsúhlasení zo strany MV SR/ÚSVRK, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude požadovaná zmena (zvýšenie) počtu OZ.

V prípade, ak MŠ prestane spĺňať podmienky odôvodňujúce konkrétny počet OZ v MŠ, podľa písomného dokladu deklarujúceho počet detí z MRK zapísaných do MŠ na príslušný školský rok predloženého v zmysle článku 4. bod 4.3 tejto Zmluvy, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude zmena (zníženie) počtu OZ, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky.

Maximálny počet OZ v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 2.

5.6 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že počet RA, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy je **dva (2)**.¹⁰

V prípade, ak je počet RA v zmysle predchádzajúcej vety jeden (1), Obec je oprávnená navrhnúť MV SR/ÚSVRK zvýšenie počtu RA v MŠ, predložením písomného dokladu, že boli splnené podmienky na zvýšenie počtu RA uvedené v Sprievodcovi. Na základe odôvodneného návrhu Obce, za splnenia podmienok na zvýšenie počtu RA uvedených v Sprievodcovi a po odsúhlasení zo strany MV SR/ÚSVRK, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude požadovaná zmena (zvýšenie) počtu RA.

V prípade, ak MŠ prestane spĺňať podmienky odôvodňujúce konkrétny počet RA, podľa písomného dokladu deklarujúceho počet detí z MRK zapísaných do MŠ na príslušný školský rok predloženého v zmysle článku 4. bod 4.3 tejto Zmluvy, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude zmena (zníženie) počtu RA, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky.

Maximálny počet RA v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 2.

5.7 Obec sa zaväzuje zamestnávať/zabezpečiť obsadenie pracovnej pozície PA/OZ/RA (plný, resp. čiastočný pracovný úväzok, v prípade OZ aj dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) v počte a za podmienok určených touto Zmluvou a Sprievodcom. Pracovná náplň PA/OZ/RA musí byť stanovená v súlade so Sprievodcom. PA/OZ/RA vykonáva v pracovnom čase iba činnosti podľa pracovnej náplne, ktorá je uvedená v Sprievodcovi a podľa pokynov regionálneho koordinátora. Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

⁹ Počtom OZ sa rozumie počet plných pracovných úväzkov na pracovnú pozíciu OZ

¹⁰ Počtom RA sa rozumie počet plných pracovných úväzkov na pracovnú pozíciu RA

5.8 Obec je povinná zabezpečiť obsadenie pracovného miesta PA/OZ/RA v súlade s postupom pri obsadzovaní, ako aj pri preobsadzovaní pracovného miesta v prípade jeho uvoľnenia, ktorý je uvedený v Sprievodcovi. Obec sa výslovne zaväzuje pri obsadzovaní/preobsadzovaní pracovného miesta PA/OZ/RA zabezpečiť aplikovanie pravidiel preferenčného zamestnávania Rómov uvedených v Sprievodcovi.

V prípade nedodržania postupu stanoveného týmito dokumentmi pri obsadzovaní, resp. preobsadzovaní pracovných pozícií PA/OZ/RA, nebudú výdavky na dotknutých PA/OZ/RA považované za oprávnené. Tým nie sú dotknuté ostatné oprávnenia MV SR/ÚSVRK v súvislosti s nedodržaním tohto postupu.

5.9 Výdavky spojené so zamestnávaním a výkonom práce PA/OZ/RA budú Obci refundované vo výške uvedenej v tomto článku Zmluvy za podmienky vydania písomného schválenia výberu uchádzača na obsadzovanie pracovnú pozíciu zo strany MV SR/ÚSVRK. Pokiaľ bol výber dotknutého uchádzača schválený v rámci Národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít I, ITMS2014+: 312051Q354 a tento zamestnanec spĺňa kvalifikačné predpoklady uvedené v Sprievodcovi pre pracovnú pozíciu PA alebo OZ aj pre tento Projekt, považuje sa jeho výber za schválený aj pre tento Projekt. Za schválený v zmysle predchádzajúcej vety sa môže považovať len taký počet PA alebo OZ, ktorý je odôvodnený splnením podmienok pre konkrétny počet PA alebo OZ uvedených v Sprievodcovi.

5.10 V prípade, ak bol výber uchádzača o pracovnú pozíciu schválený v zmysle bodu 5.9 tohto článku Zmluvy, výdavky spojené so zamestnávaním a výkonom práce PA/OZ/RA budú refundované aj spätne, najskôr však odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy (vrátane). Výdavky spojené so zamestnávaním PA/OZ/RA vynaložené Obcou/MŠ pred nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy, ani výdavky spojené so zamestnávaním PA/OZ/RA, ktorého výber nebol schválený, nie sú oprávnenými výdavkami, a preto Obci nebudú refundované.

5.11 Obec je povinná zabezpečiť výkon práce PA/OZ/RA v kvalite a rozsahu stanovenom touto Zmluvou, Sprievodcom, všetkými Právnymi dokumentmi a Právnymi predpismi SR a EÚ, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK.

5.12 Obec sa zaväzuje pre výkon práce PA/OZ/RA zabezpečiť vytvorenie primeraných materiálnych, technických a organizačných podmienok v súlade so Zákonníkom práce, súvisiacimi právnymi predpismi a Sprievodcom.

5.13 Obec sa zaväzuje umožniť PA/OZ/RA účasť na vzdelávacích aktivitách Projektu v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou a Sprievodcom, ako aj na aktivitách ostatných národných projektov v rámci „Take away“ balíka za podmienok uvedených v tejto Zmluve, Sprievodcovi, resp. podľa pokynov MV SR/ÚSVRK.

5.14 Obec sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu PA/OZ/RA s KIV ako aj s ostatnými pedagogickými a odbornými zamestnancami MŠ, s osobami zapojenými do ostatných národných projektov „Take away“ balíka, ako aj so zástupcami ostatných služieb v komunite (napr. asistenti zdravia, pracovníci

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

komunitných centier, mimovládnych organizácií) a plné rešpektovanie pokynov a metodických usmernení regionálnych koordinátorov.

Článok 6.

Finančné prostriedky na refundáciu odmeny za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru koordinátora inkluzívneho vzdelávania

6.1 MV SR/ÚSVRK na základe tejto Zmluvy za podmienky oprávnenosti výdavkov poskytuje Obci finančné prostriedky na refundáciu výdavkov na odmenu za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru KIV vo forme transferu, a to v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom, so všetkými Právnymi dokumentmi a s platnými a účinnými Právnymi predpismi SR a EÚ.

6.2 KIV je spravidla riaditeľ MŠ¹¹ alebo zástupca riaditeľa, resp. v odôvodnených prípadoch po schválení MV SR/ÚSVRK iný pedagogický alebo odborný zamestnanec, ktorý sa riadi metodickými usmerneniami pracovníkmi Projektu, koordinuje a usmerňuje činnosť inkluzívneho tímu, zodpovedá za komunikáciu s členmi inkluzívneho tímu, kontakt s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a za dohľad a metodické usmernenie členov inkluzívneho tímu, ďalej koordinuje činnosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov v MŠ a spolupracuje s ďalšími pracovníkmi Projektu, vrátane regionálneho koordinátora, PA, OZ a ostatných pedagogických zamestnancov MŠ, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí z MRK ako aj zástupcov rodičov.

KIV zodpovedá za nadviazanie na výsledky autoevalvácie MŠ, realizovanej v rámci Národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunit I. ITMS2014+: 312051Q354, vytvorením akčných plánov zmeny na úrovni MŠ, v spolupráci s členmi inkluzívnych tímov, s dôrazom na desegregáciu detí z MRK a zavádzanie inkluzívnych praktík v oblasti kultúry, politiky a praxe MŠ, zodpovedá za implementáciu konkrétnych lokálnych desegregačných opatrení akčných plánov zmeny, zodpovedá za prípravu a realizáciu osvetových a desegregačných aktivít a vykonáva ďalšie činnosti bližšie popísané v Sprievodcovi.

6.3 Obec sa zaväzuje uzavrieť s KIV dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle § 223 až 228a Zákonníka práce, a to **najviac v rozsahu 10 hodín mesačne**. Pracovná činnosť KIV musí byť stanovená v súlade so Sprievodcom. KIV vykonáva v pracovnom čase iba činnosti podľa pracovnej náplne, ktorá je uvedená v Sprievodcovi a podľa pokynov regionálneho koordinátora. Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

6.4 Výška poskytovaných finančných prostriedkov na refundáciu odmeny za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru KIV, t. j. oprávnené výdavky sú najviac **13,50 eur/hodina** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa a možných dodatočných nákladov súvisiacich s výkonom práce.

Maximálny počet KIV v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 1.

6.5 Ustanovenia tejto Zmluvy uvedené v článku 5. bod 5.9 až 5.14 sa primerane vzťahujú aj na KIV.

¹¹ výber zamestnancov na pracovnú pozíciu KIV musí byť v súlade s § 9 zákona č. 552/2003 Z. z.

Článok 7.

Finančné prostriedky na ostatné výdavky

- 7.1 MV SR/ÚSVRK na základe tejto Zmluvy za podmienky oprávnenosti výdavkov poskytuje Obci finančné prostriedky na výdavky spojené s materiálnym zabezpečením MŠ pre inkluzívne vzdelávanie a desegregačnú a osvetovú činnosť (ďalej len „finančné prostriedky na ostatné výdavky“) vo výške uvedenej v Sprievodcovi, a to v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom, so všetkými Právnymi dokumentmi a s platnými a účinnými Právnymi predpismi SR a EÚ.
- 7.2 Výška poskytovaných finančných prostriedkov na ostatné výdavky uvedená v Sprievodcovi, bude poskytnutá Obci pokiaľ budú splnené podmienky oprávnenosti uvedené v čl. 8. bod 8.10. tejto Zmluvy.
- 7.3. Obec je povinná vynaložiť finančné prostriedky podľa bodu 7.2. tohto článku Zmluvy len na úhradu výdavkov na didaktické a materiálne (socializačné, hygienické) pomôcky v prospech integrácie detí z MRK v MŠ, alebo výdavkov spojených s osvetovými a desegregačnými aktivitami (bližšie špecifikované v Sprievodcovi). Povinnosti Obce v súvislosti s použitím finančných prostriedkov podľa tohto článku Zmluvy bližšie upravuje Sprievodca.
- 7.4. Obec je povinná reálne vynaložiť finančné prostriedky podľa bodu 7.2 tohto článku Zmluvy najneskôr do konca kalendárneho mesiaca predchádzajúceho mesiacu, v ktorom má byť ukončená táto Zmluva, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
- 7.5. V prípade, ak bude zistené, že Obec/MŠ použila finančné prostriedky podľa bodu 7.2. tohto článku Zmluvy v rozpore s bodom 7.3. tohto článku Zmluvy, je povinná neoprávnene použité finančné prostriedky vrátiť, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Na vrátenie finančných prostriedkov sa primerane použijú ustanovenia článku 15. tejto Zmluvy.
- 7.6. V prípade, ak bude zistené, že Obec porušila povinnosť uvedenú v bode 7.4. tohto článku Zmluvy, je povinná finančné prostriedky, ktoré nevynaložila, vrátiť. Na vrátenie finančných prostriedkov sa primerane použijú ustanovenia článku 15. tejto Zmluvy.
- 7.7. Porušenie povinností uvedených v bode 7.3 a/alebo 7.4. tohto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

Článok 8.

Oprávnenosť výdavkov a podmienky poskytovania finančných prostriedkov na refundáciu mzdových nákladov na Zamestnancov a finančných prostriedkov na ostatné výdavky

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že finančné prostriedky podľa tejto Zmluvy je možné poskytnúť, len ak sú všetky podmienky oprávnenosti výdavkov a poskytovania finančných prostriedkov, uvedené v tejto Zmluve, Sprievodcovi, Právných dokumentoch a Právných predpisoch SR a EÚ, splnené.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje
www.esf.gov.sk

8.2 Oprávnenosť výdavkov, podmienky poskytovania finančných prostriedkov, podrobný zoznam povinne predkladaných dokladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa refundácie finančných prostriedkov sú upravené v tejto Zmluve a Sprievodcovi.

8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že MV SR/ÚSVRK bude poskytovať Obci finančné prostriedky na Oprávnené výdavky podľa tejto Zmluvy na základe dokladov uvedených v Sprievodcovi, formou transferu späťne spravidla do dvoch kalendárnych mesiacov nasledujúcich po mesiaci, v ktorom mu Obec predložila všetky doklady uvedené v Sprievodcovi, pokiaľ nie je ustanovené inak. Všetky doklady je Obec povinná predložiť najneskôr do 15 kalendárnych dní po ukončení mesiaca, za ktorý si uplatňuje transfer. Predkladanie dokladov Obcou podrobnejšie upravuje Sprievodca.

8.4 Obec uhradí mzdové výdavky v zmysle článku 5. a článku 6. tejto Zmluvy z vlastných zdrojov a tie jej budú pri jednotlivých transferoch refundované v dojednanej výške, za podmienky ich oprávnenosti, teda refundácii podliehajú iba výdavky, ktoré sa môžu považovať za Oprávnené na základe tejto Zmluvy a Sprievodcu. Obec je povinná zabezpečiť, aby boli finančné prostriedky vyplatené MV SR/ÚSVRK v súlade s touto Zmluvou použité na účel realizácie Projektu uvedený v tejto Zmluve (napr. vyplatené na bankový účet MŠ, pokiaľ ho má zriadený a pod. v závislosti od formy financovania mzdových výdavkov MŠ).

Obec sa ako Zriaďovateľ MŠ zaväzuje zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov pre MŠ tak, aby bolo v prípade potreby zabezpečené financovanie mzdových výdavkov na Zamestnancov, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky, napr. na preklopenie časového nesúladu medzi výplatou mzdy a refundáciou Oprávnených výdavkov v zmysle tejto Zmluvy.

8.5 Finančné prostriedky budú prevádzané MV SR/ÚSVRK v eurách na bankový účet Obce uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Za deň úhrady sa považuje dátum odpisu finančných prostriedkov z účtu MV SR/ÚSVRK v prospech účtu Obce.

8.6 V prípade, že výdavky nárokované Obcou za daný kalendárny mesiac nebudú oprávnené, MV SR/ÚSVRK nevyplatí Obci finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy v rozsahu, v akom neboli výdavky Obce oprávnené. V prípade, ak napriek tomu tieto výdavky boli uhradené, Obec je povinná finančné prostriedky poskytnuté MV SR/ÚSVRK vrátiť. Ustanovenia čl. 15 tejto Zmluvy sa použijú primerane.

8.7 Z dôvodu, aby nedošlo k duplicitе financovania rovnakých výdavkov u toho istého subjektu v tom istom čase, finančné prostriedky nemôžu byť poskytnuté Obci na úhradu tých výdavkov, na ktoré jej alebo MŠ už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov alebo zdrojov EŠIF. V prípade, že jej napriek tomu boli poskytnuté, Obec je povinná vrátiť finančné prostriedky poskytnuté MV SR/ÚSVRK. Ustanovenia čl. 15 tejto Zmluvy sa použijú primerane.

8.8. Zmluvné strany sa dohodli, že výdavky na **mzdové náklady na Zamestnancov** nárokované Obcou budú zo strany MV SR/ÚSVRK za daný mesiac uhradené formou transferu v súlade s podmienkami Zmluvy a Sprievodcu v prípade, ak:

- a) Zamestnanec má s Obcou alebo MŠ platne uzavretý pracovno-právny vzťah v súlade s podmienkami tejto Zmluvy;
- b) MV SR/ÚSVRK schválil výber uchádzača o pracovnú pozíciu PA/OZ/RA, resp. KIV v prípadoch uvedených v Sprievodcovi v súlade s čl. 5 bod 5.9. tejto Zmluvy;
- c) mzda PA/OZ/RA v príslušnom kalendárnom mesiaci je v súlade s článkom 5. bod 5.2 tejto Zmluvy;
- d) odmena za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru KIV vrátane povinných odvodov zamestnávateľa v príslušnom kalendárnom mesiaci je v súlade s článkom 6. bod 6.4 tejto Zmluvy;
- e) mzda PA/OZ/RA ako aj povinné odvody zamestnávateľa a odmena za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru KIV vrátane povinných odvodov zamestnávateľa boli za daný kalendárny mesiac skutočne zamestnávateľom uhradené v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom a Právnymi predpismi SR;
- f) tieto výdavky sú v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
- g) tieto výdavky sú identifikovateľné, preukázateľné a sú doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u Obce/MŠ v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom a Právnymi predpismi SR;
- h) tieto výdavky vznikli najskôr ku dňu účinnosti tejto Zmluvy, nie však skôr ako 1.11.2020;
- i) Obec zabezpečovala v príslušnom kalendárnom mesiaci výkon práce PA/OZ/RA/KIV a ďalšie činnosti podľa tejto Zmluvy v súlade s touto Zmluvou a Sprievodcom, a túto skutočnosť preukázala dokladmi uvedenými v Sprievodcovi;
- j) Obec v danom mesiaci spĺňala podmienky na zapojenie sa do Projektu uvedené v tejto Zmluve alebo Sprievodcovi;
- k) sú splnené všetky ďalšie podmienky oprávnenosti výdavkov uvedené v tejto Zmluve (napr. čl. 10. tejto Zmluvy), Sprievodcovi, Právnych dokumentoch a Právnych predpisoch SR a EÚ.

8.9. Výdavky nárokované Obcou na mzdové náklady na PA/OZ/RA/KIV za daný mesiac nebudú uznané za oprávnené a nebudú Obci uhradené, ak:

- a) nebola splnená alebo preukázaná ktorákoľvek z podmienok uvedených v bode 8.8. tohto článku Zmluvy týkajúca sa dotknutej pracovnej pozície;
- b) PA/OZ/RA/KIV vykonával v pracovnom čase v danom mesiaci iné činnosti, ktoré sa netýkajú výkonu činností financovaných v rámci Projektu;
- c) nastane iný dôvod uvedený v tejto Zmluve alebo Sprievodcovi ako dôvod na neuhradenie transferu a/alebo neoprávnenosť výdavkov, alebo tento dôvod vyplynie z platných a účinných Právnych predpisov SR a EÚ.

8.10. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnenosť **finančných prostriedkov na ostatné výdavky** podľa článku 7. tejto Zmluvy je viazaná na oprávnenosť mzdových výdavkov PA/OZ/RA/KIV, a preto bude zo strany MV SR/ÚSVRK za daný mesiac uhradená formou transferu v súlade s podmienkami Zmluvy a Sprievodcu v prípade, ak:

- a) Obec splnila v danom mesiaci podmienky uvedené v tejto Zmluve (najmä bod 8.8 tohto článku Zmluvy) a Sprievodcovi pre úhradu mzdových nákladov aspoň na jedného Zamestnanca,
- b) sú splnené všetky ďalšie podmienky oprávnenosti výdavkov uvedené v tejto Zmluve, Sprievodcovi, Právnych dokumentoch a Právnych predpisoch SR a EÚ.

8.11. Obec je povinná zabezpečiť, aby boli finančné prostriedky na ostatné výdavky, skutočne vynaložené/použité:

- a) výlučne na účel uvedený v článku 7. bod 7.3 tejto Zmluvy v lehote uvedenej v článku 7. bod 7.4 tejto Zmluvy;
- b) v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
- c) tak, aby tieto výdavky boli identifikovateľné, preukázateľné a doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u Obce/MŠ v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom a Právnymi predpismi SR;

8.12. V prípade, ak zo strany Obce/MŠ dôjde k porušeniu povinností uvedených v bode 8.11. tohto článku Zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie tejto Zmluvy a Obec je povinná vrátiť finančné prostriedky v súlade s článkom 7. bod 7.5 a 7.6 a článkom 15. tejto Zmluvy.

Článok 9.

Vzdelávacie aktivity pre inkluzívne tímy

9.1 Obec sa zaväzuje zabezpečiť umožnenie účasti vybraných pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí spolupracujú pri výchove a vzdelávaní detí z MRK v MŠ, vrátane vedúcich pedagogických zamestnancov MŠ a rodičovského asistenta na **vzdelávacom programe** zameranom na inkluzívny model výchovy a vzdelávania zahŕňajúci jej manažment a metódy predchádzania segregácii vo výchove a vzdelávaní, a to v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, Sprievodcom, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK.

9.2 Obec sa zaväzuje zabezpečiť umožnenie účasti PA/OZ/RA/KIV na **metodicko-inštruktážnych workshopoch a mikro-regionálnych stretnutiach**, a to v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, Sprievodcom, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK. V prípade potreby obec umožní účasť aj ďalších pomáhajúcich profesií (najmä terénnych sociálnych pracovníkov, terénnych pracovníkov, komunitných pracovníkov a i.)

9.3 Aktivity uvedené v tomto bode sú organizované zo strany MV SR/ÚSVRK. Úhradu nákladov spojených s účasťou na vzdelávacom programe v zmysle bodu 9.1 tohto článku Zmluvy a na metodicko-inštruktážnych workshopoch a mikro-regionálnych stretnutiach v zmysle bodu 9.2 tohto