

Obce MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude požadovaná zmena počtu AsU.

V prípade, ak počet prijatých detí z MRK, podľa písomného dokladu deklarujúceho počet detí z MRK prijatých do MŠ na príslušný školský rok predloženého v zmysle článku 4. bod 4.3 tejto Zmluvy, klesne na 16 a menej, alebo bude preukázané, že tieto deti sú zaradené do menej ako troch tried, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude zmena (zníženie) počtu AsU, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky.

Maximálny počet AsU v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 2.

5.5 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že **počet OZ v Obci/pracovných úväzkov OZ**, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy je **3**.

Obec je oprávnená navrhnúť MV SR/ÚSVRK obsadenie ďalšej pozície OZ v MŠ, predložením písomného dokladu, že boli splnené podmienky na obsadenie ďalšej pozície OZ uvedené v Sprievodcovi. Na základe odôvodneného návrhu Obce MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude požadovaná zmena počtu úväzkov OZ.

V prípade, ak MŠ prestane spĺňať podmienky určujúce počet úväzkov OZ, podľa písomného dokladu deklarujúceho počet detí z MRK prijatých do MŠ na príslušný školský rok predloženého v zmysle článku 4. bod 4.3 tejto Zmluvy, MV SR/ÚSVRK vypracuje písomný dodatok v súlade s článkom 13. tejto Zmluvy, ktorého obsahom bude zmena (zníženie) počtu úväzkov OZ, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky.

Maximálny počet plných pracovných úväzkov OZ v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je 5.

5.6 Obec sa zaväzuje zamestnávať/zabezpečiť obsadenie pracovného miesta AsU/OZ (plný, resp. čiastočný pracovný úväzok, v prípade OZ aj dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) v počte a za podmienok určených touto Zmluvou a Sprievodcom. Pracovná náplň AsU/OZ musí byť stanovená v súlade so Sprievodcom. AsU/OZ vykonáva v pracovnom čase iba činnosti podľa pracovnej náplne, ktorá je uvedená v Sprievodcovi a podľa pokynov regionálneho koordinátora. Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

5.7 Obec je povinná zabezpečiť obsadenie pracovného miesta AsU/OZ v súlade s postupom pri obsadzovaní, ako aj pri preobsadzovaní pracovného miesta v prípade jeho uvoľnenia, ktorý je uvedený v Sprievodcovi. Obec sa výslovne zaväzuje pri obsadzovaní/preobsadzovaní pracovného miesta AsU/OZ zabezpečiť aplikovanie pravidiel preferenčného zamestnávania Rómov uvedených v Sprievodcovi.

V prípade nedodržania postupu stanoveného týmito dokumentmi pri obsadzovaní, resp. preobsadzovaní pracovných pozícií AsU/OZ, nebudú výdavky na dotknutých AsU/OZ považované za oprávnené. Tým nie sú dotknuté ostatné oprávnenia MV SR/ÚSVRK v súvislosti s nedodržaním tohto

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

postupu. Výdavky spojené so zamestnávaním a výkonom práce AsU/OZ budú Obci refundované vo výške uvedenej v tomto článku Zmluvy za podmienky vydania písomného schválenia výberu uchádzača na obsadzovanú pracovnú pozíciu asistenta učiteľa/odborného zamestnanca zo strany MV SR/ÚSVRK. V prípade, ak bol výber uchádzača písomne schválený, výdavky spojené so zamestnávaním a výkonom práce AsU/OZ budú refundované aj spätne, najskôr však odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy (vrátane). Výdavky spojené so zamestnávaním AsU/OZ vynaložené Obcou/MŠ pred nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy, ani výdavky spojené so zamestnávaním AsU/OZ, ktorého výber nebol schválený, nie sú oprávnenými výdavkami, a preto oprávnenému užívateľovi nebudú refundované.

5.8 Obec je povinná zabezpečiť výkon práce AsU/OZ v kvalite a rozsahu stanovenom touto Zmluvou, Sprievodcom, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje alebo sú pre túto Zmluvu rozhodné v ich platnom znení a Právnymi predpismi SR a EÚ, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK. Za výkon práce sa na účely tejto Zmluvy považuje aj doba uvedená v § 144a ods. 1 Zákonníka práce, ako aj doba dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca pre chorobu alebo úraz, počas ktorej uhrádza náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca zamestnávateľ.

5.9 Obec sa zaväzuje pre výkon práce AsU/OZ zabezpečiť vytvorenie primeraných materiálnych, technických a organizačných podmienok v súlade so Zákonníkom práce, súvisiacimi právnymi predpismi a Sprievodcom.

5.10 Obec sa zaväzuje umožniť AsU/OZ účasť na vzdelávacích a iných aktivitách Projektu v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou a Sprievodcom, ako aj na aktivitách ostatných národných projektov v rámci „Take away“ balíka za podmienok uvedených v tejto Zmluve, Sprievodcovi, resp. podľa pokynov MV SR/ÚSVRK.

5.11 Obec sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu AsU/OZ s koordinátormi inkluzívneho vzdelávania, s koordinátormi práce s rodinou ako aj s ostatnými pedagogickými a odbornými zamestnancami MŠ, s osobami zapojenými do ostatných národných projektov „Take away“ balíka, ako aj inými aktérmi inklúzie v Obci (napr. asistenti zdravia, pracovníci komunitných centier, mimovládnych organizácií) a plné rešpektovanie pokynov a metodických usmernení regionálnych koordinátorov.

Článok 6.

Koordinátor inkluzívneho vzdelávania

6.1 MV SR/ÚSVRK bude na základe tejto Zmluvy za podmienky oprávnenosti výdavkov, poskytovať Obci finančné prostriedky na refundáciu výdavkov na odmenu za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru koordinátora inkluzívneho vzdelávania (KIV) vo forme transferu, a to v súlade s touto Zmluvou, Sprievodcom, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje alebo sú pre túto Zmluvu rozhodné v ich platnom znení a s platnými a účinnými Právnymi predpismi SR a EÚ.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

6.2 Koordinátor inkluzívneho vzdelávania (KIV) je spravidla riaditeľ MŠ, ktorý koordinuje a usmerňuje činnosť inkluzívneho tímu, zodpovedá za realizáciu autoevalvácie MŠ, vytvára podmienky na spoluprácu AsU, OZ so zamestnancami ostatných povinných národných projektov „Take away“ balíka a vykonáva ďalšie činnosti, ktoré sú uvedené v Sprievodcovi.

6.3 Obec sa zaväzuje uzavrieť s riaditeľom MŠ (resp. v odôvodnených prípadoch s iným pedagogickým alebo odborným zamestnancom v MŠ po schválení MV SR/ÚSVRK) dohodu o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru v zmysle ustanovení § 223 až 228 Zákonníka práce, a to **najviac v rozsahu 10 hodín mesačne**. Pracovná činnosť/pracovná úloha musí byť stanovená v súlade so Sprievodcom.

6.4 Výška poskytovaných finančných prostriedkov na refundáciu odmeny za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru koordinátora inkluzívneho vzdelávania (KIV), t. j. oprávnené výdavky sú najviac **9,45€/hodina** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa a možných dodatočných nákladov súvisiacich s výkonom práce.

Maximálny počet KIV v MŠ, na ktorých môže MV SR/ÚSVRK poskytovať finančné prostriedky v rámci Projektu je **1**.

6.5 Ustanovenia tejto Zmluvy uvedené v článku 5. bod 5.8 až 5.11 sa primerane vzťahujú aj na KIV.

6.6 Obec sa zaväzuje vytvoriť pre aktivity inkluzívneho tímu primerané materiálne, technické a organizačné podmienky. Obec sa zaväzuje poskytovať všetkým subjektom zúčastneným na pôsobení inkluzívneho tímu všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na výkon ich práce v zmysle tohto článku Zmluvy. Účel, zloženie a aktivity inkluzívneho tímu bližšie určuje Sprievodca.

Článok 7.

Oprávnenosť výdavkov a podmienky poskytovania finančných prostriedkov na refundáciu mzdových nákladov na AsU/OZ/KIV

7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že finančné prostriedky podľa tejto Zmluvy je možné poskytnúť, len ak sú všetky podmienky oprávnenosti výdavkov a poskytovania finančných prostriedkov, uvedené v tejto Zmluve, Sprievodcovi, všetkých Právnych dokumentoch, na ktoré Zmluva odkazuje alebo sú pre túto Zmluvu rozhodné v ich platnom znení, a Právnych predpisoch SR a EÚ, splnené.

7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že za Oprávnené výdavky je možné považovať oprávnené výdavky, ktoré vznikli najskôr odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, za podmienky, že MV SR/ÚSVRK vydal písomné schválenie výberu uchádzača na obsadzovanú pracovnú pozíciu v zmysle Sprievodcu. Pre vylúčenie pochybností MV SR/ÚSVRK v písomnom schválení výberu uchádzača na obsadzovanú pracovnú pozíciu uvedie dátum, od kedy je množné výdavky považovať za oprávnené.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

7.3 Oprávnenosť výdavkov, podmienky poskytovania finančných prostriedkov, podrobný zoznam povinne predkladaných dokladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa refundácie finančných prostriedkov sú upravené v Sprievodcovi.

7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že MV SR/ÚSVRK bude poskytovať Obci finančné prostriedky na Oprávnené výdavky podľa tejto Zmluvy na základe dokladov uvedených v Sprievodcovi, formou transferu späťne spravidla do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom mu Obec predložila všetky doklady uvedené v Sprievodcovi, pokiaľ nie je ustanovené inak. Všetky doklady je Obec povinná predložiť najneskôr do 15 kalendárnych dní po ukončení mesiaca, za ktorý si uplatňuje transfer. Predkladanie dokladov Obcou podrobnejšie upravuje Sprievodca.

7.5 Finančné prostriedky budú prevádzané MV SR/ÚSVRK v eurách na bankový účet Obce uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Obec uhradí výdavky v zmysle tejto Zmluvy z vlastných zdrojov a tie jej budú pri jednotlivých transferoch refundované v dojednanej výške, za podmienky ich oprávnenosti, teda refundácii podliehajú iba výdavky, ktoré sa môžu považovať za Oprávnené na základe tejto Zmluvy a Sprievodcu. Obec je povinná zabezpečiť, aby boli finančné prostriedky vyplatené MV SR/ÚSVRK v súlade s touto Zmluvou použité na účel realizácie Projektu uvedený v tejto Zmluve (napr. vyplatené na bankový účet MŠ, pokiaľ ho má zriadený a pod. v závislosti od formy financovania mzdových výdavkov MŠ).

Obec sa ako Zriaďovateľ MŠ zaväzuje zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov pre MŠ tak, aby bolo v prípade potreby zabezpečené financovanie mzdových výdavkov na zamestnancov, na ktorých MV SR/ÚSVRK poskytuje finančné prostriedky, napr. na preklopenie časového nesúladu medzi výplatou mzdy a refundáciou Oprávnených výdavkov v zmysle tejto Zmluvy.

7.6. Za deň úhrady sa považuje dátum odpisu finančných prostriedkov z účtu MV SR/ÚSVRK v prospech účtu Obce.

7.7 V prípade, že výdavky nárokované Obcou za daný kalendárny mesiac nebudú oprávnené, MV SR/ÚSVRK nevyplatí Obci finančné prostriedky v zmysle tejto Zmluvy v rozsahu, v akom neboli výdavky Obce oprávnené.

7.8 Z dôvodu, aby nedošlo k duplicite financovania rovnakých výdavkov u toho istého subjektu v tom istom čase, finančné prostriedky nemôžu byť poskytnuté Obci na úhradu tých výdavkov, na ktoré jej alebo MŠ už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov alebo zdrojov EŠIF. V prípade, že jej napriek tomu boli poskytnuté, Obec je povinná vrátiť finančné prostriedky poskytnuté MV SR/ÚSVRK. Ustanovenia čl. 15 tejto Zmluvy sa použijú primerane.

Článok 8.

Didakticko-materiálne balíčky

8.1 MV SR/ÚSVRK na základe posúdenia aktuálneho stavu v MŠ a po úspešnom ukončení relevantných verejných obstarávaní, poskytne Obci pre potreby MŠ:

- a) prvý didakticko-materiálny balíček (tzv. hygienicko-socializačný),

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

b) druhý didakticko-materiálny balíček (tzv. kognitívny).

8.2 Presné zloženie didakticko-materiálnych balíčkov určí MV SR/ÚSVRK podľa potrieb MŠ.

8.3 Podrobnosti ohľadne poskytnutia didaktických balíčkov sú uvedené v Sprievodcovi, pričom práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s ich poskytovaním budú upravené v osobitnej zmluve, ktorá bude na tento účel uzatvorená medzi Obcou a MV SR/ÚSVRK. Poskytnutie plnenia uvedeného v bode 8.1 tohto článku Zmluvy nie je právne nárokovateľné.

8.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Obec nezabezpečí nakladanie s didakticko-materiálnymi balíčkami v súlade s cieľmi Projektu, resp. s osobitnou zmluvou v zmysle bodu 8.3 tohto článku Zmluvy alebo so Sprievodcom, alebo v prípade, ak dôjde k mimoriadnemu ukončeniu tejto Zmluvy z dôvodov na strane Obce, MV SR/ÚSVRK je oprávnený požadovať vrátenie a Obec je povinná vrátiť odovzdané didakticko-materiálne balíčky, a ak to nebude dobre možné, nahradiť ich hodnotu v peniazoch s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. Ustanovenia čl. 15 Zmluvy sa použijú primerane.

Článok 9.

Vzdelávacie aktivity pre pedagogických a odborných zamestnancov Materskej školy

9.1 Obec sa zaväzuje zabezpečiť umožnenie účasti vybraných pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí spolupracujú pri výchove a vzdelávaní detí z MRK v MŠ, na akreditovanom vzdelávaní zameranom na inovatívne metódy v oblasti inkluzívneho vzdelávania, a to v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, Sprievodcom, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK.

9.2 Obec sa zaväzuje zabezpečiť umožnenie účasti vybraným pedagogickým a odborným zamestnancom MŠ na metodicko-informačných workshopoch, a to v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, Sprievodcom, v súlade s pokynmi MV SR/ÚSVRK.

9.3 Aktivity uvedené v tomto bode sú organizované zo strany MV SR/ÚSVRK. Úhradu nákladov spojených s účasťou na vzdelávaní v zmysle bodu 9.1 tohto článku Zmluvy a na metodicko-informačných workshopoch v zmysle bodu 9.2 tohto článku Zmluvy (náklady na lektorov a vzdelávacie materiály) zabezpečuje MV SR/ÚSVRK. Obec uhrádza cestovné náklady (v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov), pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

9.4 MV SR/ ÚSVRK si vyhradzuje právo zmeny predpokladaného termínu alebo rozsahu vzdelávania, pričom Obci budú dané zmeny oznámené v primeranom časovom predstihu a Obec je povinná tieto zmeny akceptovať.

9.5 Neúčasť zamestnanca na aktivitách uvedených v tomto bode Zmluvy je Obec povinná oznámiť MV SR/ÚSVRK a odôvodniť v súlade so Zákonníkom práce (napr. § 141 a pod.).

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk